



ALCALDÍA DE MONTERÍA

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023

**SECRETARIA DE PLANEACIÓN
OFICINA DE CONTROL INTERNO**

31 DE ENERO DE 2023

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO ALCALDÍA MUNICIPAL DE MONTERÍA GENERALIDADES

ALCANCE

Las medidas, acciones y mecanismos contenidos, en el plan anticorrupción y de atención al ciudadano 2023, son aplicables a los diferentes despachos de la administración municipal, conforme a las responsabilidades delimitadas en las actividades a realizar dentro de los seis componentes que constituyen el documento.

OBJETIVOS

1. Fortalecer los mecanismos de control para evitar la materialización de hechos generadores de corrupción que se puedan presentar en el municipio de montería
2. Mejorar la atención al usuario y la prestación de los servicios a través de la racionalización de los tramites.
3. Brindar información de calidad que visibilice la gestión del municipio de montería a los diferentes grupos de valor y de interés
4. Articular medios de interacción con la comunidad para promover el ejercicio de participación ciudadana
5. Poner a disposición de toda la ciudadanía, la información pública producida por la alcaldía de montería, con criterios de calidad, veracidad, accesibilidad y oportunidad.
6. Empezar iniciativas adicionales que permitan generar una cultura de transparencia, legalidad y lucha contra la corrupción.

FINANCIACIÓN

El municipio de Montería deberá apropiar los recursos humanos y financieros que sean requeridos para implementar el Plan Anticorrupción y de Atención.

DIAGNÓSTICO INICIAL

Teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de Función Pública, la Alcaldía de Montería consolidó un equipo técnico de trabajo con el objetivo de construir el plan anticorrupción y de atención al ciudadano 2023. El equipo se encuentra conformado por los miembros del Comité de Gestión y Desempeño y los diferentes enlaces de las secretarías que participan en el Plan Anticorrupción 2023 de la Alcaldía de Montería.

Una vez puesto en conocimiento el marco normativo, componentes del plan y estado de cumplimiento de este para la vigencia 2023, el equipo técnico procedió a diseñar y proponer actividades que se enmarcan en el análisis de contexto organizacional de la Alcaldía de Montería con el objetivo de generar mayor legitimidad del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2023 de cara a los grupos de valor, entes de control y sociedad en general.

Como resultado del diagnóstico se identificaron necesidades orientadas a la construcción del plan con las temáticas relacionadas a continuación:

- Implementación de la política de administración del riesgo en el marco de Guía para la administración del riesgo y el diseño de controles en entidades públicas (Versión 5) del Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Actualización de los tramites que tiene inscrito la Alcaldía de Montería en la plataforma SUIT.
- Otros trámites que por su nivel de relevancia institucional deben ser inscritos ante el SUIT.
- Actividades adicionales que realizan las diferentes secretarías como mecanismo de rendición de cuentas.
- Espacios de participación ciudadana en los diferentes momentos de la gestión pública, desde la formulación, ejecución y seguimiento.
- Mecanismos que garanticen la accesibilidad al medio física y electrónico para la ciudadanía en general.
- Estado de completitud de la información que debe ser cargada al enlace de transparencia en el sitio web de la alcaldía.
- Iniciativas adicionales que pueden fortalecer la gestión institucional de la ventanilla hacia afuera para con el ciudadano.

Del ejercicio de construcción colectiva y participativa, así como de planificación y concertación, se obtuvo como resultado el siguiente conjunto de actividades que componen cada uno de los componentes mínimos del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 de la Alcaldía de Montería.

Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción-Mapa de Riesgos de Corrupción

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Política de Administración de Riesgos de Corrupción	1.1.1	Implementación de la política de administración de riesgo de acuerdo con parámetros establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – Decreto 1499 de 2017.	1 política Implementada	Secretaria de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	1.1.2	Realizar la Reinducción y Resocialización de la Política de Riesgos de Corrupción cuatrimestralmente con los Representantes de cada secretaria, para que esta sea replicada en cada una de ellas.	Realizar 1 Reinducción y Resocialización de la Política de Riesgos de Corrupción.	Secretaria de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Construcción- Actualización Mapa de Riesgos de Corrupción	1.2.1	Realizar mesas de trabajo con los representantes de cada una de las dependencias a fin de actualizar mapa de riesgo de corrupción.	8 mesas de trabajo realizadas	Secretaria de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	1.2.2	Ajustar el mapa de riesgos de corrupción con respecto a las observaciones dadas por los representantes de cada secretaria y a las denuncias que hayan sido interpuestas a través de algún ente de control durante los últimos 2 años	mapa de riesgos construidos	Secretaria de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	1.2.3	Socializar del mapa de riesgos de corrupción con los representantes de cada secretaria	1 socialización del Mapa de riesgos de corrupción	Secretaria de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Consulta y divulgación	1.3.1	Publicar el mapa de riesgos de corrupción actualizado definitivo	1 mapa de riesgos de corrupción publicado	Secretaria de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	1.3.2	Divulgar el mapa de riesgos de corrupción definitivo en la página web	1 divulgación del Mapa de riesgos de corrupción.	Secretaria de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Monitoreo o revisión	1.4.1	Actualizar el mapa de riesgos de corrupción, siempre que sea necesario	1 mapa de riesgos de corrupción ajustado, de acuerdo a la identificación de la necesidad	Representantes de las secretarías Oficina Asesora de Planeación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Seguimiento	1.5.1	Realizar análisis de causas y controles - Riesgos de Corrupción	informe de Seguimiento - Cuatrimestral	Oficina de Control Interno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	1.5.2	Realizar seguimiento a la efectividad de los controles incorporados - Riesgos de Corrupción	informe de Seguimiento - Cuatrimestral	Oficina de Control Interno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Componente 2: Anti -Tramites											
Datos trámites en proceso de inscripción					Estado actual y correctivos a realizar					Plan de ejecución	
Tipo	No	Nombre	Estado	Secretaria Responsable	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final
Presencial	2.1.1	Certificado de existencia y representación legal de las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.2	Fusión o conversión de establecimientos educativos oficiales	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.3	Seguro por muerte a beneficiarios de docentes oficiales	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.4	Pensión de retiro de invalidez para docentes oficiales	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.5	Pensión post-mortem para beneficiarios de docentes oficiales	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Tipo	No	Nombre	Estado	Secretaria Responsable	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final
Presencial	2.1.6	Reliquidación pensional para docentes oficiales	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.7	Ascenso o reubicación de nivel salarial en el escalafón docente	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.8	Ampliación del servicio educativo	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.9	Cambio de propietario de un establecimiento educativo	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.10	Cierre temporal o definitivo de programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.11	Clasificación en el régimen de educación a un establecimiento educativo privado	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.12	Clausura de un establecimiento educativo oficial o privado	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.13	Autorización de calendario académico especial	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Tipo	No	Nombre	Estado	Secretaria Responsable	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final
Presencial	2.1.14	Concesión de reconocimiento de un establecimiento educativo oficial	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.15	Legalización de documentos para estudiar en el exterior.	Por Inscribir	Secretaria de Educación	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.16	Curso de manipulación higiénica de alimentos	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.17	Apertura y funcionamiento de los centros de estética y similares	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.18	Autorización de funcionamiento de establecimientos farmacéuticos	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.19	Inscripción y autorización sanitaria para vehículos transportadores de alimentos	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.20	Licencia sanitaria de funcionamiento de empresas aplicadores de plaguicida	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.21	Refrendación de carnet de técnicos aplicadores de plaguicidas	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Tipo	No	Nombre	Estado	Secretaria Responsable	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final
Presencial	2.1.22	Inscripción de asistentes técnicos de empresas plaguicidas	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.23	Autorización sanitaria para expendio y/o almacenamiento de carne y productos cárnicos comestibles	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.24	Afiliación de oficio al sistema general de seguridad social en salud	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.25	Expedición de certificación sanitaria	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.26	Autorización para valoración interdisciplinaria de discapacidad	Por Inscribir	Secretaria de Salud	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.27	Cesión a título gratuito de bienes fiscales ocupados ilegalmente	Por Inscribir	Secretaria de Infraestructura	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Presencial	2.1.28	Convocatoria para mejoramiento de vivienda	Por Inscribir	Secretaria de Infraestructura	Trámite nuevo	Inscripción Trámite en SUIT	Mayor cobertura de trámites en ente Municipal	Administrativa	Activación trámite	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Componente 3: Rendición de cuentas 2023

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Información de calidad y en lenguaje comprensible	3.1.1	Publicar, difundir y mantener actualizada información relevante sobre resultados, avances de la gestión y garantía de derechos a los ciudadanos	12 boletines presentados vía página web/carteleras/redes sociales de los avances realizados de forma mensual	Oficina de Prensa	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.1.2	Publicación de los boletines epidemiológicos	3 boletines publicados	Secretaría de Salud	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.1.3	Publicar, difundir y mantener actualizada información relevante sobre resultados, avances de la gestión y garantía de derechos ciudadanos por medio de la estrategia 90 segundos	Información permanente en la web -redes sociales de los avances realizados de forma semanal	Oficina de Prensa	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.1.4	Elaborar y difundir informes de gestión y ejecución presupuestal periódicos dirigidos a los ciudadanos y grupos de interés	2 informes de gestión y ejecución presupuestal.	Secretaría de Hacienda	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	3.2.1	Socialización en cada comuna / barrio sobre las obras de Infraestructura que se van a realizar. De Forma presencial o virtual.	Socializaciones de la totalidad de las obras a realizar	Secretario de Infraestructura	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.2.2	Mesas de trabajo con sectores poblacionales para conocer inquietudes y propuesta para construcción plan de desarrollo. (LGTB, VICTIMA MUJETES JOVENES, MINORIAS)	Realizar 6 jornadas de mesas encuentros veredales en el año (presencial o virtual)	Secretaria de Gobierno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.2.3	Reuniones con los rectores de todas las entidades educativas del municipio.	4 reuniones	Secretaria de educación	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.2.4	Audiencia pública de Rendición de cuentas	Una rendición de cuentas Públicas en el año 2023	Equipo rendición de Cuentas	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
	3.2.5	Mesas de trabajo con los Equipos Transversales (jefes de Planeación, Control Interno y Recursos Humanos, secretarios de Despacho) para rendir cuentas sobre los temas de interés de cada equipo	Reuniones Mensuales de Consejos de Gobierno	Secretaria de General Oficina de Control Interno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.3.1	Promover la capacitación de los ediles y JAC del municipio, con respecto mecanismos de participación ciudadana y control social.	5 capacitaciones	Secretaria de Gobierno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.3.2	Participación de representantes de ediles en el congreso nacional de Comunales.	Asistencia y participación a 1 Congreso nacional de ediles y Congreso nacional de Comunales.	Secretaria de Gobierno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	3.4.1	Aplicar encuesta sobre los ejercicios de rendición de cuentas realizados	1 informe de resultados de encuesta aplicada en ejercicios de rendición de cuentas	Secretaria de Planeación Oficina de Prensa	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	3.4.2	Aplicar encuesta virtual sobre qué quiere la ciudadanía que le rindan cuenta.	1 encuesta aplicada vía web	Oficina de Prensa	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Componente 4: Servicio al Ciudadano

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	4.1.1	Culminar el proceso de Rediseño institucional de la alcaldía de Montería.	1 estudio técnico de Rediseño	Secretaria General	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Fortalecimiento de los Canales de Atención	4.2.1	Actualización permanente de la página web de la Alcaldía	Página en funcionamiento	Secretaria General	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	4.2.2	Realizar jornadas con el ciudadano "En contacto con la gente"	6 jornadas	Secretaria de Salud	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	4.2.3	Elaborar informe de PQRS	2 informes de PQRS	Control Interno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Talento humano	4.3.1	Realizar capacitaciones y socializaciones dirigidos a los funcionarios y Servidores sobre mejoras Atención al Ciudadano	4 capacitaciones.	Secretaria General	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	4.3.2	Implementación de la escuela de Gobierno con el fin de fortalecer los procesos de formación	porcentaje de avance en la documentación del 33% cuatrimestralmente.	Secretaria General	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Normativo y procedimental	4.4.1	Actualización del normograma institucional del municipio de Montería	1 normograma actualizado	Oficina Jurídica	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
Relacionamiento con el ciudadano	4.5.1	Realizar encuestas de percepción del servicio que se presta a los ciudadanos.	Un informe semestral	Secretaria General	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	4.5.2	Realizar jornadas de Alcaldía móviles (Con la Gente)	50 jornadas realizadas	Secretaria de Gobierno	Febrero de 2023	Diciembre de 2023
	4.5.3	Implementar buzón de quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones	1 buzón de sugerencias implementado	Secretaria General	Febrero de 2023	Diciembre de 2023

Componente 5: Transparencia y acceso a la Información

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Lineamiento de Transparencia activa	5.1.1	Actualizar la información institucional registrada en el enlace de transparencia y acceso a la información frente a la normativa vigente.	Enlace de transparencia y acceso a la información del sitio web de Función Pública con la información, actualizada revisión mínima cada 3 meses	Todas las secretarías	Enero de 2023	Diciembre de 2023
	5.1.2	Definir por secretaria el enlace para el registro en el SUIT de los tramites que se encuentran pendientes y aquellos que por pasar la Alcaldía de 1 categoría se deben tener.	1 enlace designado por cada secretaría	Todas las secretarías	Enero de 2023	Diciembre de 2023

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
	5.1.3	Asegurar el registro y la actualización de las hojas de vida de los servidores y contratistas de Función Pública en el SIGEP	100% de las hojas de vida de servidores y contratistas publicadas en el SIGEP	Secretaria General	Enero de 2023	Diciembre de 2023
	5.1.4	Asegurar el registro y seguimiento de los contratos en el SECOP II y sus adiciones, que sean responsabilidad del rol de la entidad contratante. En las fechas previstas y los contratos en ejecución publicarlos en la página web	8 revisiones	Oficina Jurídica	Enero de 2023	Diciembre de 2023
	5.1.5	Identificar nuevos datos que puedan ser estructurados y publicados en la web en los datos abiertos.	Un ejercicio de identificación.	Secretaria General	Enero de 2023	Diciembre de 2023
	5.1.6	Publicar en el sitio web temas relacionados con la planeación integral y la participación social en salud: Análisis de situación en salud Componente operativo anual de inversiones Plan de acción en salud Plan de acción de la política de participación social en salud	4 documentos publicados	Secretaria de Salud	Enero de 2023	Diciembre de 2023
	5.1.7	Actualizar los sets de datos abiertos publicados en la página web si hay cambios.	3 actualizaciones	Secretaria General	Enero de 2023	Diciembre de 2023
Lineamientos de transparencia pasiva	5.2.1	Garantizar el funcionamiento del formulario en línea de PQRSD de acuerdo con los lineamientos establecidos por MINTIC - DNSP	Formulario implementado.	Secretaria General	Enero de 2023	Diciembre de 2023

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	5.3.1	Seguimiento a la implementación de TRD en las diferentes oficinas de la administración municipal	1 informes de Seguimiento	Secretaria General	Enero de 2023	Diciembre de 2023
	5.3.2	Asegurar la actualización de los instrumentos de gestión de la información conforme a los cambios que se surjan en la administración municipal	Instrumentos actualizados	Secretaria General	Enero de 2023	Diciembre de 2023
Criterio diferencial de accesibilidad	5.4.1	Garantizar la accesibilidad AAA en la página web institucional	Componente AAA actualizado página web	Secretaria General	Enero de 2023	Diciembre de 2023
Monitoreo Acceso a la Información Pública	5.5.1	Seguimiento al cargue de la información en la sección de transparencia en página web según normativa	2 informes de Seguimiento	Oficina Control Interno	Enero de 2023	Diciembre de 2023

Componente 6: Iniciativas Adicionales

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Código de Integridad	6.1.1	Socializar e implementar Código de Integridad a través de campañas internas y plan de inducción y re inducción a todo el personal recién vinculado al Municipio de Montería	Realizar 2 Campañas internas mediante plan de capacitación.	Secretaria General / Talento Humano	2023-01-01	2023-12-31
	6.1.2	Incorporar la promoción y el seguimiento a la certificación del curso de integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción de la mano con el Departamento Administrativo de la Función Pública	30 funcionarios certificados	Secretaria General / Talento Humano	2023-01-01	2023-12-31

Subcomponente	No	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha Inicio	Fecha Terminación
	6.1.3	Divulgación y apropiación de los principios y valores mediante los distintos medios de comunicación	3 divulgaciones por diferentes medios de comunicaciones: boletines informativos mediante correos electrónicos masivos y en la Intranet.	Secretaria General / Talento Humano	2023-01-01	2023-12-31
	6.1.4	Realizar seguimiento y evaluación de la apropiación del Código de Integridad y los valores éticos	1 informe realizado	Secretaria General / Talento Humano	2023-01-01	2023-12-31
	6.1.5	Expedir resolución donde se establezca lo obligatoriedad de realizar el curso de Integridad Pública (página del Departamento Administrativo de la Función Pública – EVA) por parte de los funcionarios posesionados.	1 resolución expedida	Secretaria General / Talento Humano	2023-01-01	2023-12-31
Construcción de Paz	6.2.1	Campaña masiva de sensibilización contra violencia intrafamiliar	15 jornadas de sensibilización violencia intrafamiliar	Secretaria de Gobierno	2023-01-02	2023-12-31
	6.2.2	Socialización del estatuto de convivencia ciudadana para el Municipio	1 estatuto Socializado	Secretaria de Gobierno	2023-01-01	2023-12-31
Construcción de Políticas Publicas	6.3.1	Construcción y actualización de políticas públicas municipales: Infancia y Adolescencia Derechos Humanos Etnias y Minorías Mujer y Genero Discapacidad Protección Animal	6 políticas públicas elaboradas	Secretaria de Gobierno	Junio de 2023	Diciembre de 2023